

- MAQUETTISTE -

I – DESCRIPTION DU POSTE :

Le Cercle Aristote publie plusieurs dizaines d'ouvrages par an qui abondent un catalogue étendu de références. L'association dispose également de sa propre revue « Perspectives Libres » et diffuse sur son site internet des articles en provenance de nombreux contributeurs.

Au sein de la cellule Edition, la maquettiste s'emploie à la mise en forme des textes et des manuscrits pour en garantir la cohérence formelle avant parution. Le maquettiste agit en faveur du caractère esthétique de l'ouvrage, non à sa correction qui est opérée en amont.

Par son implication, le maquettiste participe à la production littéraire du Cercle Aristote et conforte ainsi la renommée de sa collection, notamment en vue de soutenir les jeunes plumes et d'attirer davantage d'intellectuels reconnus.

II – MISSIONS & ATTRIBUTIONS :

Sous l'autorité du chef de la cellule Edition, le maquettiste est appelé à :

- Epurer le texte de toute faute d'orthographe, de conjugaison et de syntaxe
- Veiller à la cohérence générale du texte et à sa progression dynamique
- Améliorer la formulation du propos dans le respect du sens voulu par l'auteur

III – COMPETENCES ATTENDUES :

- Maîtrise avancée des logiciels de traitement de texte
- Rigueur / Efficacité / Réactivité
- Sens du travail en équipe

IV – CONDITIONS D'EXERCICE :

- Emploi bénévole (sauf dérogation)
- Formation programmée
- Travail en autonomie
- Evolution vers des responsabilités supérieures en matière de production littéraire

V – POSTULER :

Faites parvenir votre candidature en envoyant votre CV au : recrutements@cerclearistote.com
L'objet du message doit reprendre l'intitulé de la fiche de poste correspondante.
Quelques éléments de motivation rédigés en corps de message seront appréciés.
Traitement de votre candidature par Pierre-Yves Rougeyron dans un délai de 7 jours.
En cas de recrutement, prendre l'attache du Secrétaire général pour intégration administrative :
sinclair.duval@protonmail.com